

ОТЧЕТ УПРАВЛЯЮЩЕЙ КОМПАНИИ ООО "ВЕСТА-Уют"
собственникам помещений многоквартирного
жилого дома по ул. Чугунова, д.15Б
об исполнении обязательств по договору управления домом
за период с 01 января 2016 года по 31 декабря 2016 года

Дата заполнения: 31.03.2017 года

1. Сведения об оказываемых коммунальных услугах

1.1. Перечень коммунальных услуг закупаемых управляющей организацией у ресурсоснабжающих организаций

№ п/п	Наименование ресурсоснабжающих организаций	ИНН	Договор	Наименование услуги	Ед. изм.
1	АО "Раменская теплосеть"	5040109331	01/05/15 от 01.05.2015г.	Тепловая энергия, ГВС	Гкал, м3
2	АО "Раменский Водоканал"	5040109194	1115/1-Р/11 от 01.01.2014г.	Водоснабжение и Водоотведение	м3
3	ПАО "Мосэнергосбыт"	7736520080	72402799 от 01.01.2014г.	Электроэнергия	кВт

1.2. Тарифы (цены) на коммунальные услуги для расчета управляющей организацией размера платежей для потребителей:

№ п/п	Наименование услуги	Ед. изм.	Тариф с НДС с 01.01.2016г.	Тариф с НДС с 01.07.2016г.	Нормативный правовой акт
1	Отопление	руб./Гкал	2 229,14	2 304,89	Распоряжение от 18.12.2015г. №166-Р Комитета по ценам и тарифам Московской области
2	Горячее водоснабжение	руб./м3	151,95	157,32	Распоряжение от 18.12.2015г. №164-Р Комитета по ценам и тарифам Московской области
3	Холодное водоснабжение	руб./м3	24,89	25,94	Распоряжение от 18.12.2015г. №161-Р Комитета по ценам и тарифам Московской области
4	Водоотведение	руб./м3	29,59	30,49	
5	Электроэнергия день	руб./кВт	3,69	3,87	Распоряжение от 18.12.2015г. № 168-Р Комитета по ценам и тарифам Московской области

1.3. Нормативы потребления коммунальных услуг

№ п/п	Норматив потребления коммунальной услуги	Ед. измерения	Холодная вода	Горячая вода	Водоотведение	Отопление	Электроэнергия
			м3 на чел. в мес.	м3 на чел. в мес.	м3 на чел. в мес.	Гкал на м2	кВт на 1 человека
1	Норматив потребления коммунальной услуги в жилых помещениях	Нормативный правовой акт	Постановление от 24.10.2008г. №3073 Главы Раменского муниципального района МО				Распоряжение от 09.12.2014г. № 162-РВ
		Объемы	4,669	3,998	8,667	0,0191	49 - 287 (зависит от кол-ва комнат)
		Ед. измерения	м3 на м2 МОП	м3 на м2 МОП			кВт на м2 МОП
2	Норматив потребления коммунальной услуги на общедомовые нужды	Нормативный правовой акт	Распоряжение от 09.12.2014 года №162-РВ Министерство-жилищно-коммунального хозяйства				
		01.01.2016	0,0119	0,0063	0	0	6,25/6,25
		Нормативный правовой акт	Распоряжение от 20.10.2016 года №200-РВ Министерство-жилищно-коммунального хозяйства				
	01.11.2016	0,007	0,007	0	0	2,88/2,88	

1.4. Информация о предоставлении коммунальных услуг

№ п/п	Наименование услуги	Ед. изм.	Общий объем потребления	Начислено потребителям (в тыс.руб.)	Оплачено потребителями (в тыс.руб.)	Задолженность потребителей (в тыс.руб.)	Начислено поставщиком коммунального ресурса (в тыс.руб.)	Оплачено поставщику коммунального ресурса (в тыс.руб.)	Задолженность перед поставщиком коммунального ресурса (в тыс.руб.)	размер пени и штрафов уплаченных поставщику (в тыс.руб.)
1	Отопление	Гкал	3 246,98	7 454,46	6 743,64	710,83	7 334,47	6 612,47	722,00	0,00
2	Горячее водоснабжение	м ³	11 242,68	1 734,74	1 747,45	-12,71	1 738,01	1 680,11	57,90	0,00
3	Холодное водоснабжение	м ³	22 847,88	563,70	552,59	11,10	580,73	573,45	7,29	0,00
4	Водоотведение	м ³	34 762,02	1 018,14	1 013,49	4,66	999,64	989,93	9,71	0,00
5	Электроэнергия	кВт	509 125,63	2 767,33	2 622,28	145,06	2 811,41	2 803,00	8,41	0,00

1.5. Информация о наличии претензий по качеству предоставления коммунальных услуг

Количество поступивших претензий	Количество удовлетворенных претензий	Количество претензий в удовлетворении которых отказано	Сумма произведенного перерасчета (в тыс.руб.)
0	0	0	0

2. Сведения о выполняемых работах (оказываемых услугах) по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме

2.1. Информация о наличии претензий по качеству выполняемых работ (оказанных услуг)

Количество поступивших претензий	Количество удовлетворенных претензий	Количество претензий в удовлетворении которых отказано	Сумма произведенного перерасчета (в тыс.руб.)
перерасчет по лифтам (11)	11	0	43,08

2.2. Информация о предоставлении коммунальных услуг

Направлено претензий потребителям-должникам	Направлено исковых заявлений	Получено денежных средств по результатам претензионно-исковой работы
25	5	560,08

Общая информация о начислениях и оплате по содержанию и ремонту общего имущества собственников, коммунальных услуг и дополнительных работ (услуг), с указанием дебиторской задолженности

2.3.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование работ и услуг</i>	<i>Начальное сальдо на 01.01.2016 года (в тыс.руб.)</i>	<i>Начислено (в тыс.руб.)</i>	<i>Оплачено (в тыс.руб.)</i>	<i>Задолженность на 31.12.2016 года (в тыс.руб.)</i>
1	<i>Содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома</i>	2 697,09	14 705,33	14 274,50	3 127,93
	<i>Коммунальные услуги</i>	2 967,13	13 538,38	12 679,43	3 826,07
3	<i>Взнос за капитальный ремонт</i>	597,78	2 149,13	2 151,49	595,42
4	<i>Дополнительные услуги (домофон, охрана и видеонаблюдение)</i>	728,35	1 981,35	2 200,69	509,01
5	<i>Разовые платежи (доработка системы видеонаблюдения, установка антипорковочных конструкций)</i>	46,13	-0,36	43,68	2,09
6	<i>Вывоз строительного мусора</i>	126,43	0,00	0,00	126,43
	Итого:	7 162,91	32 373,83	31 349,79	8 186,96

2.4.

Информация о стоимости работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников

<i>№ п/п</i>	<i>Статьи затрат</i>	<i>Плановая выручка по тарифу за</i>	<i>Фактически начислено за</i>	<i>Фактические затраты УК за</i>	<i>Отклонение (в тыс.руб.)</i>
	<i>Площадь жилых и нежилых помещений на которые производится начисление, в м2 *</i>	30 534,60	30 535,62	30 535,62	
1.	<i>Содержание и техническое обслуживание общего имущества дома:</i>				
1.1.	Ремонт и техническое обслуживание внутридомовых инженерных систем и конструктивных элементов здания:	6 243,71	6 239,96	6 511,11	-271,15
1.1.1.	Услуги специализированных организаций:			2 413,49	
	- ежемесячное обслуживание общедомового прибора учета воды и тепла			150,00	
	- химическая очистка теплообменников			17,68	
	-техническое обслуживание пожарной системы			2 065,84	
	-обслуживание системы автоматики ИТП и насосной станции холодного водоснабжения			174,00	
	-сбор, хранение и утилизация ртутносодержащих ламп			5,97	
1.1.2.	Текущий ремонт внутридомовых инженерных систем и конструктивных элементов здания			943,29	

1.1.4.	<i>Содержание аварийно-диспетчерской службы (оперативная ликвидация или локализация аварий на внутридомовом оборудовании, работа диспетчера прием звонков, прием заявок от жителей многоквартирных домов и передача заявок)</i>	813,44	813,47	821,44	-7,97
1.2.	<i>Содержание и обслуживание лифтового хозяйства</i>	1568,26	1 525,23	1 343,71	181,52
1.2.1.	<i>Комплексное аварийно-техническое обслуживание лифтов (Техническое обслуживание обеспечивает поддержание работоспособности лифтов не требующее ремонта и локализации аварий, а так же замены существующего оборудования или его составных частей. Подготовка лифтов к ежегодному освидетельствованию. (обходы и осмотры – проверка технического состояния, устранение мелких повреждений, проверка дееспособности и обеспечения безопасной работы лифтов, проверка и, при необходимости, регулирование всех узлов и цепей безопасности, выявление и замена узлов и деталей, которые износились и не могут обеспечить надежную работу лифтов; освобождение пассажиров из остановившихся лифтов; пуск остановившихся лифтов в работу; Проверка технической и эксплуатационной документации. Визуальный и измерительный контроль установки лифтового оборудования, за исключением размеров, не измеряемых в процессе эксплуатации. Проверка функционирования лифта на всех режимах. Проведение испытаний).</i>			1 315,50	
1.2.2.	<i>Проведение периодического технического освидетельствования, электроизмерительных работ и измерение полного сопротивления петли "фаза-ноль" (Проверка соответствия организации эксплуатации лифта ПУБЭЛ. Составление и оформление акта периодического технического освидетельствования по установленной форме согласно ПУБЭЛ)</i>			28,19	
1.2.3.	<i>Страхование особо опасного объекта</i>			0,02	
1.3.	<i>Содержание придомовой территории</i>	1062,6	1 062,64	946,27	116,37
1.3.1.	<i>Ежедневная уборка и очистка придомовой территории, в том числе: регулярная посыпка тротуаров и проезжей части песком и антигололедными реагентами, ликвидация наледи (зимний период); стрижка, полив газонов (летний период); уборка детской площадки; чистка урн, замена полиэтиленовых пакетов)</i>			832,86	
1.3.2.	<i>Уборка и вывоз снега</i>			113,41	
1.4.	<i>Содержание мест общего пользования (уборка внутренних помещений в том числе: сухая уборка коридоров, лестниц, переходных лоджий, холлов мусоросборников, подсобных помещений, лифтовых холлов, лифтов(ежедневно); ручная влажная уборка лифтов, вестибюлей 1-го этажа (ежедневно); ручная влажная уборка лифтовых холлов (1 раз в неделю); ручная влажная уборка лестниц, коридоров, подсобных помещений и переходных лоджий (1 раз в две недели); мойка дверных блоков, окон с внутренней стороны (2 раза в год); по мере необходимости производилась уборка мусора в лифтовых холлах, лестницах, переходных лоджиях и холлах мусоросборников, удаление мусора из здания; дезинсекция)</i>	1 623,22	1 623,27	1 626,20	-2,93
2.	<i>Сбор и вывоз бытовых отходов</i>	949,02	949,05	1 058,01	-108,96
3.	<i>Размер платы за управление домом:</i>				

3.1.	Затраты по содержанию управляющей компании (Начисление и сбор платы за содержание и ремонт помещений и за коммунальные услуги, взыскание задолженности по оплате, проведение текущей сверки расчетов; Оформление платежных документов и направление их собственникам и пользователям помещений в соответствии с требованиями жилищного законодательства; прием граждан (собственников и нанимателей жилых помещений и членов их семей) по вопросам пользования жилыми помещениями и общим имуществом многоквартирного дома, по иным вопросам; осуществление функций, связанных с регистрационным учетом граждан; выдача справок обратившимся гражданам о месте проживания, составе семьи, о стоимости услуг, выписки из домовой книги и финансового лицевого счета и других справок, связанных с использованием гражданами жилыми помещениями; принятие, рассмотрение жалоб (заявлений, требований, претензий) о не предоставлении или некачественном предоставлении услуг, работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества МКД и направление заявления по извещения о результатах их рассмотрения; подготовка отчетов об оказанных услугах, выполненных работах; подготовка предложения о перечне и стоимости работ, услуг, необходимых для надлежащего содержания общего имущества МКД, а также о соответствующем размере платы, для их рассмотрения и утверждения на общем собрании собственников; сбор, ведение и хранение информации (документов) об общем имуществе собственников помещений в многоквартирном доме; сбор, ведение и хранение информации о собственниках помещений, нанимателях, арендаторах и других пользователях помещений и общим имуществом в многоквартирном доме в электронном виде и/или на бумажных носителях; организация выполнения утвержденного плана (перечня) работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, обеспечению безопасного и комфортного проживания в многоквартирном доме; заключение договоров с ресурсоснабжающими организациями; аренда; программное обеспечение; канцтовары; обучение и аттестация сотрудников; услуги связи; обслуживание ортехники; лицензии; почтовые расходы)	1 909,02	1 909,09	1 902,37	6,72
3.2.	Налоги, прибыль и прочие затраты (расчетно-кассовые операции, налоги, рентабельность)	1396,04	1396,09	1390,02	6,07
4.	Итого расходов с рентабельностью:	14 751,87	14 705,33	14 777,69	-72,36
5.	Тариф	40,26	40,13	40,33	-0,20

* - Среднегодовая фактическая площадь по состоянию на 31.12.2016 года, в связи с уточненными замерами БТИ.

** - Плановая выручка по тарифу за 2016 год рассчитана исходя из действующего в 2016 году тарифа с января по декабрь - 40,26 руб./м2.

Перечень выполненных работ и услуг по ул. Чугунова, д.15Б

за период с 01 января по 31 декабря 2016 года

1. Управление жилищным фондом

1.1. Организация эксплуатации:

1.1.1. Управление аварийно-ремонтной службой.

1.1.2. Организация и планирование работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту.

1.1.3. Прием заявок от населения.

1.2. Взаимоотношения со смежными организациями и поставщиками коммунальных услуг.

1.3. Все виды работы с собственниками помещений, нанимателями и арендаторами:

1.3.1. Прием платежей за техническое обслуживание и коммунальные услуги.

1.3.2. Организация работы паспортного стола

1.3.3. Организация работы и обслуживание сайта www.gkvesta.ru.

2. Техническое обслуживание и текущий ремонт строительных конструкций и инженерных систем здания

2.1. Комплексное обслуживание, аварийно-техническое обслуживание лифтов и систем ЛДСС (согласно регламенту).

2.2. Техническое освидетельствование лифтов.

2.3. Замена главного привода лифта (грузопассажирский, 4 подъезд) – 1 шт.

2.4. Техническое обслуживание общедомовых приборов учета воды и тепла (согласно регламенту).

2.5. Техническое обслуживание систем пожарной безопасности: автоматическая пожарная сигнализация, система оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, дымоудаление и подпор воздуха, автоматическая система пожаротушения, противопожарный водопровод (согласно регламенту).

2.6. Техническое обслуживание согласно регламенту инженерных систем: электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, отопление, водоотведение (бытовая и ливневая канализации), индивидуальный тепловой пункт (ИТП), приточная

вентиляция, принудительная вытяжная вентиляция, естественная вытяжная вентиляция, сигнализация загазованности паркинга, система контроля учета доступа (СКУД), Автоматическая Система Контроля Учета Электроэнергии (АСКУЭ).

2.7. Выполнена подготовка инженерных систем дома к отопительному сезону 2016/17г.г., в том числе:

- промывка теплообменных аппаратов отопления – 1 шт.;
- осмотр и прочистка фильтров отопления – 2 шт.;
- осмотр и прочистка фильтров ГВС – 2 шт.;
- осмотр и прочистка фильтров ХВС – 1 шт.;
- ревизия и ремонт запорной арматуры;
- гидравлическая промывка системы отопления;
- гидравлическая опрессовка системы отопления;
- ревизия вентиляционных каналов.

2.8. Ремонт системы отопления, в том числе замена:

- сгон Ду15 – 8 шт.;
- сгон Ду20 – 3 шт.;
- сгон в сборе Ду20 – 1 шт.;
- сгон в сборе Ду25 – 1 шт.;
- сгон в сборе Ду32 – 1 шт.;
- муфта Ду15 – 8 шт.;
- муфта Ду20 – 7 шт.;
- муфта Ду25 – 3 шт.;
- муфта Ду32 – 3 шт.;
- контргайка Ду15 – 8 шт.;
- контргайка Ду20 – 3 шт.;
- контргайка Ду25 – 2 шт.;
- контргайка Ду32 – 4 шт.;

- ниппель Ду15 – 9 шт.;
- резьба Ду20 – 2 шт.;
- резьба Ду25 – 2 шт.;
- кран шаровой муфтовый Ду20 – 5 шт.;
- кран шаровой муфтовый Ду25 – 1 шт.;
- кран для манометра М20х1,5 – 2 шт.

2.9. Устранение протечки на трубопроводе Ду20 с применением сварки – 1 место.

2.10. Ремонт систем ГВС и ХВС, в том числе замена:

- сгон в сборе оцинк. Ду25 – 4 шт.;
- сгон в сборе оцинк. Ду32 – 4 шт.;
- контргайка Ду32 – 3 шт.;
- ниппель Ду15 – 20 шт.
- кран шаровой муфтовый Ду15- 3 шт.;
- кран шаровой муфтовый Ду32- 4 шт.;
- кран шаровой КФРД ½" – 11 шт.;
- кран шаровой полипропилен Ду20 – 5 шт.;
- муфта стальная Ду32 – 3 шт.;
- угольник стальной Ду32 – 3 шт.;
- муфта комбинированная полипропилен 20х1/2" – 4 шт.;
- муфта комбинированная полипропилен 25х3/4" – 1 шт.;
- тройник полипропилен 40х25х40 – 1 шт.;
- муфта полипропилен Ду20 – 11 шт.;
- муфта полипропилен Ду32 – 8 шт.;
- муфта полипропилен Ду40 – 10 шт.;

- муфта переходная полипропилен 40x20 – 1 шт.;
- муфта переходная полипропилен 32x25 – 1 шт.;
- соединитель 16x1/2" – 10 шт.;
- переходник 1/2"x3/8" – 4 шт.;
- уголок полипропилен Ду40 – 2 шт.;
- труба полипропилен Ду40 – 2 п.м.;
- труба полипропилен Ду25 – 7 п.м.;
- датчик избыточного давления СДВ-И – 3 шт.

2.11. Удаление воздуха из систем ГВС и отопления после аварийных отключений электроснабжения – 2 раза.

2.12. Монтаж антивандального короба на трубопровод ГВС – 12 п.м.

2.13. Ремонт системы канализации, в том числе замена:

- труба НПВХ Ду110, длина 500мм – 1 шт.;
- муфта ремонтная НПВХ Ду110 – 1 шт.;
- тройник НПВХ 110x50 90° - 1 шт.;
- отвод НПВХ Ду110x45° - 2 шт.;
- компенсатор Ду110 – 1 шт.;
- манжета переходная чугун-НПВХ Ду110 – 1 шт.

2.14. Прочистка стояка канализации – 5 раз.

2.15. Прочистка лежака канализационного Ду110 – 56 п.м.

2.16. Ремонт водяного насоса (канализация) «Сололифт» - 1 шт.

2.17. Очистка дренажного приемка, насосного оборудования в паркинге – 27 шт.

2.18. Частичное восстановление теплоизоляции трубопроводов отопления и ГВС:

- Ду20 – 7 п.м.;
- Ду25 – 7 п.м.;

- Ду80 – 21 п.м.;
- Ду100 – 2 п.м.;
- Ду120 – 2 п.м.;
- Ду150 – 10 п.м.

2.19. Замена вентиляционных решеток вентиляции – 6 шт.

2.20. Замена ламп накаливания E27 – 110 шт.

2.21. Замена люминесцентных ламп ЛБ-18 – 174 шт.

2.22. Замена люминесцентных ламп ЛБ-36 – 113 шт.

2.23. Замена люминесцентной лампы G-23 – 40 шт.

2.24. Замена энергосберегающей лампы E27 – 16 шт.

2.25. Замена балласта электронного, дросселя – 96 шт.

2.26. Замена стартера – 113 шт.

2.27. Модернизация светильника люминесцентного тип ЛПО 2x18 с установкой светодиодной лампы – 6 шт.

2.28. Замена светильника люминесцентного ЛПО 4x18 – 2 шт.

2.29. Замена светильника НПП 03М-100 – 4 шт.

2.30. Замена выключателя 1ОП – 6 шт.

2.31. Замена светильника ЛЛПО-21 – 2 шт.

2.32. Замена светильника ЛПО 1x36 – 4 шт.

2.33. Замена датчика температуры Swift в ВРУ-7 – 1 шт.

2.34. Замена реле контроля фаз в ВРУ-2 – 1 шт.

2.35. Ремонт электропроводки освещения участками:

- кабель ВВГнг 3x1,5 – 25 п.м.;
- распаячная коробка – 3 шт.

2.36. Замена автоматического выключателя ВА 57-29 50А – 1 шт.

2.37. Замена автоматического выключателя 2п 25А – 1 шт.

- 2.38. Замена автоматического выключателя дифференциального 2п 50А – 1 шт.
- 2.39. Замена контактора КМН-34012 40А – 3 шт.
- 2.40. Установка в ВРУ ящика ЯТП 220/36 – 1 шт.
- 2.41. Протяжка контактных групп защиты ВРУ – электрощитовая.
- 2.42. Комплектация пожарных шкафов рукавами L=20 м в сборе с головками ГР-50 и стволом, с предварительной маркировкой – 74 шт.
- 2.43. Ремонт системы дымоудаления воздуха, в том числе замена:
- реле РКНФ – 1 шт.;
 - электропривод Belimo – 1 шт.
- 2.44. Ремонт системы автоматической пожарной сигнализации, в том числе замена:
- аккумулятор АКБ 12/7 А/ч – 2 шт.;
 - аккумулятор GP1272 – 3 шт.;
 - источник питания РИП-24 – 1 шт.;
 - извещатель ИП212-54Т – 1 шт.;
 - прибор приемно-контрольный С200-4 – 3 шт.
- 2.45. Крепление металлического отлива парапета кровли – 112 п.м.
- 2.46. Замена металлического отлива парапета кровли – 4 п.м.
- 2.47. Замена личинки замка – 6 шт.
- 2.48. Замена навесного замка – 7 шт.
- 2.49. Ремонт врезного замка – 2 шт.
- 2.50. Замена врезного замка – 10 шт.
- 2.51. Замена дверной ручки – 4 шт.
- 2.52. Ремонт дверного доводчика – 17 шт.
- 2.53. Регулировка дверного доводчика – 26 шт.
- 2.54. Замена дверного доводчика – 24 шт.
- 2.55. Регулировка электромагнитного замка металлической входной двери – 11 шт.

- 2.56. Смазка, регулировка врезного замка – 128 шт.
- 2.57. Ремонт металлической двери – 7 шт.
- 2.58. Ремонт деревянной двери – 30 шт.
- 2.59. Подготовка дверей к отопительному сезону (регулировка, пристрожка полотен, наклейка резиновых уплотнителей и др.) – 148 шт.
- 2.60. Ремонт окна – 4 шт.
- 2.61. Ремонт подвесного потолка «Армстронг» - 5 кв.м.
- 2.62. Частичный ремонт отделочного покрытия стен и потолков в местах повреждения – 934 кв.м.
- 2.63. Ремонт трещин в отделочном покрытии стен – 515 п.м.
- 2.64. Ремонт покрытия пола (кафельная плитка) в местах повреждения – 3,6 кв.м.
- 2.65. Ремонт фриза покрытия пола (кафельная плитка) в местах повреждения – 24 п.м.
- 2.66. Устранение вандальных надписей на фасаде дома – 10 кв.м.
- 2.67. Восстановление изоляции вентиляционного короба – 2 кв.м.
- 2.68. Ремонт секционных ворот паркинга – 3 шт.
- 2.69. Замена плиток покрытия пола входных групп – 12 шт.

3. Санитарное содержание

- 3.1. Ремонт малых архитектурных форм на детской площадке – 3 шт.
- 3.2. Ремонт скамейки – 3 шт.
- 3.3. Ремонт урны – 5 шт.
- 3.4. Покраска скамеек, урн – 30 шт.
- 3.5. Установка металлического столба для ограждения пешеходной зоны – 65 шт.
- 3.6. Ремонт металлического столба – 8 шт.
- 3.7. Ремонт покрытия пешеходной дорожки – 14 кв.м.
- 3.8. Ежедневно производилась уборка и очистка придомовой территории, в том числе:
 - регулярно производилась посыпка тротуаров и проезжей части песком и антигололедными реагентами, ликвидация наледи (зимний период);

- механизированная и ручная уборка, складирование, вывоз снега с территории (зимний период);
- стрижка, полив газонов (летний период);
- уборка детской площадки;
- чистка урн, замена полиэтиленовых пакетов.

3.9. Уборка внутренних помещений, в том числе:

- сухая уборка коридоров, лестниц, переходных лоджий, холлов мусоросборников, подсобных помещений, лифтовых холлов, лифтов (ежедневно);
- ручная влажная уборка лифтов, вестибюлей 1-го этажа (ежедневно);
- ручная влажная уборка лифтовых холлов (1 раз в неделю);
- ручная влажная уборка лестниц, коридоров, подсобных помещений и переходных лоджий (1 раз в две недели);
- мойка дверных блоков, окон с внутренней стороны (2 раза в год).

3.10. По мере необходимости производилась уборка мусора в лифтовых холлах, лестницах, переходных лоджиях и холлах мусоросборников, удаление мусора из здания.

3.11. Вывоз ТБО производился по мере заполнения контейнеров, вывоз крупногабаритного и строительного мусора – по мере необходимости.

4. Дополнительные услуги.

4.1. Техническое обслуживание систем: видеонаблюдение, контроль учета доступа (СКУД) (согласно регламенту).

4.2. Ремонт системы видеонаблюдения, в том числе замена:

- видеокамера – 1 шт.;
- жесткий диск 500 Гб – 1 шт.;
- адаптер 12v – 2 шт.

4.3. Ремонт системы контроля учета доступа в паркинг

4.3.1. Ремонт домофонной системы:

- блок бесперебойного питания ББП-30 – 2 шт.;

- кабель витая пара UTP – 30 п.м.;

- провод ШВВП 2x0,75 – 15 п.м.

4.3.2. Ремонт секционных ворот паркинга – 3 шт.

Генеральный директор ООО «ВЕСТА-Уют» _____ Никольский А.Ю.



С бухгалтерским балансом ООО «ВЕСТА-Уют» можно ознакомиться на сайте управляющей компании www.gkvesta.ru.